

NORGES
FOTOGRAFFORBUND

AVTALE OM EVENTFOTOGRAFERING

Denne avtalen er anbefalt av Norges Fotografforbund

FOTOGRAF

NAVN: _____

FIRMA/ORG.NR.: _____

ADRESSE: _____

E-POST: _____ TELEFON: _____

KUNDE

NAVN: _____

ADRESSE/FAKTURAADRESSE: _____

KONTAKTPERSON: _____

E-POST: _____ TELEFON: _____

1. OPPDRAG

Dato: _____ Klokkeslett fra: _____ til: _____ Sted/adresse: _____

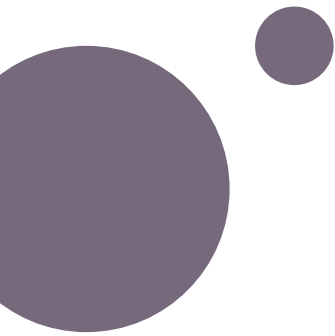
Omfang (angi/sett kryss):

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Dokumentasjonsfoto av program/innhold | <input type="checkbox"/> Scenebilder /foredragsholdere /artister |
| <input type="checkbox"/> Publikum/stemning | <input type="checkbox"/> Gruppebilder/portretter |
| <input type="checkbox"/> Detaljbilder/profil/branding | |
| <input type="checkbox"/> Annet _____ | |

Estimert antall leverte bilder: _____ Bildene leveres i følgende format: _____

Fotografen skal levere ferdig redigerte bilder senest innen _____ virkedager etter arrangementet.

Fotografen foretar utvalget av bilder som leveres.



NORGES FOTOGRAFFORBUND

2. BRUKSRETT

Eksemplarer av fotografiene kan kun fremstilles hos fotografen i henhold til fotografens gjeldende prislister, med mindre noe annet er skriftlig avtalt.

Utførte oppdrag faktureres uavhengig av om bildene tas i bruk.

Kunden gis rett til å bruke bildene levert etter oppdraget på følgende måte:

- Intern bruk (intranett, interne presentasjoner, årsrapport o.l.)
- Ekstern markedsføring (nettsider, sosiale medier, nyhetsbrev)
- Trykksaker (brosjyrer, annonser, plakater)

Annet: _____

Brukstid: _____

Bruksretten er:

- Eksklusiv
- Ikke eksklusiv

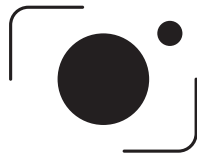
Med eksklusiv bruksrett menes at fotografen ikke kan gi andre rett til å bruke bildene i bruksperioden. Fotografen kan likevel benytte bildene til markedsføring av egen virksomhet med mindre annet er avtalt.

Bildene kan kun brukes på den måten og til det formål som er spesifisert i denne avtalen.

All annen bruk krever skriftlig tillatelse fra fotografen og vil utløse honorar. Bildene kan ikke videreselges, lånes ut eller lisensieres til tredjepart uten fotografens skriftlige samtykke. Det tillates ikke at disse bildene brukes til tekst- og datautvinning, som f.eks. trening av kunstig intelligens.

Kunden kan ikke endre eller bearbeide bildene uten fotografens samtykke, herunder bruk av filtre eller annen redigering, med mindre annet er avtalt. Enkelt beskjæring og tilpasning til ulike layouter kan tillates etter avtale med fotografen.

Fotografens navn skal oppgis ved offentlig bruk, i tråd med åndsverkloven §§ 5 og 23, for eksempel slik: «Foto: [fotografens navn]».



NORGES FOTOGRAFFORBUND

3. OPPHAVSRETT OG FOTOGRAFENS BRUK

Fotografen beholder opphavsretten til alle bilder tatt i forbindelse med oppdraget.

Med mindre annet er avtalt, kan fotografen bruke utvalgte bilder fra oppdraget til:

- Egen markedsføring (nettside, sosiale medier, portefølje, presentasjoner)
- Utstillinger og konkurranser
- Annet: _____

Dersom arrangementet eller deler av innholdet er konfidensielt, skal dette angis særskilt her,
og fotografens rett til egenpromotering kan begrenses: _____

4. PERSONVERN, SAMTYKKER OG TREDJEPARTSRETTIGHETER

Kunden er ansvarlig for å innhente nødvendige tillatelser for lovlig bruk av bildene, både fra personer som avbildes og fra rettighetshavere til verk, logoer, scenografi m.m. som inngår i bildene. Fotografen har ikke ansvar for krav fra tredjeparter knyttet til kundens bruk av bildene.

5. PRAKTISKE FORHOLD OG LEVERANSE

Kunden sørger for nødvendig adgang til lokaler og informasjon om program, sikkerhetsregler, fotorestriksjoner m.m. Manglende adgang eller vesentlig forsinkelse som skyldes kunden kan medføre tillegg for tapt tid/ekstra oppmøte.

Fotografen utfører oppdraget med profesjonell standard og med egnet utstyr, og tar nødvendig sikkerhetskopii av filer.

Ved oppdrag over _____ timer, tilbys fotografen et måltid og en rimelig pause.

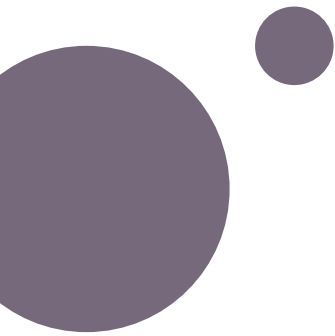
6. PRIS OG BETALINGSVILKÅR

Honorar for oppdraget: _____ kr eks. mva

Inkluderer: normale forberedelser, fotografering, standard etterbehandling og utvalg av bilder og avtalt bruksrett.

Bookinghonorar: _____ kr eks. mva betales ved signering, og refunderes ikke ved avbestilling.

Resterende beløp betales senest _____ dager fra fakturadato.



NORGES FOTOGRAFFORBUND

7. ANDRE VILKÅR

Ved avbestilling fra kunden mer enn _____ dager før arrangementet forfaller kun bookinghonoraret til betaling. Ved senere avbestilling forfaller fullt honorar.

Omberamming av dato for oppdraget etter kundens ønske kan avtales dersom fotografen har kapasitet, og kan medføre tillegg for tapt tid/nytt oppmøte.

Dersom fotografen ikke får adgang til arrangementet på avtalt tidspunkt uten at dette skyldes fotografen, kan oppdraget faktureres helt eller delvis

8. ANSVAR, MANGLER OG FORSINKELSE

Endring, bearbeidelse eller annen bruk av bildene i strid med denne avtalen gir fotografen krav på vederlag og/eller erstatning etter åndsverkloven § 81.

Fotografens erstatningsansvar er begrenset til totalprisen for oppdraget, og fotografen er ikke ansvarlig for indirekte tap, slik som tapt fortjeneste eller tapte markedsføringsmuligheter.

Fotografen har ikke ansvar for krav fra tredjeparter knyttet til kundens bruk av bildene tatt i forbindelse med dette oppdraget.

Eventuell reklamasjon ved mangler skal skje innen rimelig tid.

SIGNATURER

Sted og dato: _____

Sted og dato: _____

Navn fotograf: _____

Navn kunde: _____

Signatur fotograf

Signatur kunde

