



NFF

Norges Fotografforbunds regulativ for reise og representasjon i utlandet

Bakgrunn og formål

Dette reiseregulativet er utviklet for å gi retningslinjer for utenlandsreiser som utføres i regi av Norges Fotografforbund (heretter kalt "NFF") for administrative, forretningsmessige eller konkurransemessige formål. Formålet med regulativet er å sikre riktig bruk og administrasjon av NFFs midler og å etablere klare prosedyrer for beslutningstaking og ansvar i forbindelse med utenlandsreiser.

Ansvar og beslutningsprosesser

Forbundets styre avgjør hvilke arrangementer og møter som skal representeres av forbundet.

Styret kan gi ethvert medlem, som anses egnet til å representere forbundet, i oppdrag/tillatelse til å delta på nasjonale eller internasjonale arrangementer.

Styret er ansvarlig for å sikre at utenlandsreiser er i tråd med NFFs strategiske mål og budsjett, og at de er i organisasjonens interesser.

Daglig leder i NFF har myndighet til å vurdere nødvendigheten, godkjenne og planlegge utenlandsreiser, for seg selv eller andre NFF-representanter, i samsvar med NFFs budsjett og retningslinjer. Dersom kostnadene overstiger budsjett, må det innhentes godkjenning fra styret.

Reise

I forkant av alle reiser skal det utarbeides en reiseplan som inkluderer formål, datoer, destinasjon og estimerte kostnader, før reisen godkjennes.

Billigste reisemåte skal som hovedregel velges ved alle reiser, dog slik at reisetiden ikke blir urimelig lang eller unødig tungvint. Dersom rimeligste alternativ ikke benyttes, skal årsaken til dette begrunnes i reiseplan eller når reiseregningen innleveres. Leiebil og drosje kan benyttes der annen reisemåte totalt sett blir dyrere, eller der alternativ transport ikke er tilgjengelig. Valg av leiebil skal være nøkternt og det skal krysses av for forsikring.

Reisende skal sørge for å følge alle relevante lover og regler i destinasjonslandet,



NFF

inkludert visum og vaksinasjonskrav, og forsikre seg om at alle reisedokumenter er gyldige.

Bespisning

Ved bespisning skal det utvises måtehold ved valg av spisested. Ved representasjon og tjenestereiser vil kostnader til alkohol ikke bli refundert.

Utgifter til ektefelle/ samboer som medfølger på representasjonsoppdrag dekkes ikke av forbundet.

Private reiser

Dersom det ikke medfører økte kostnader for Norges Fotografforbund kan det gis forhåndstillatelse til forlenget opphold av private årsaker. Tjenestereisen anses i disse tilfellene å være avsluttet når det tjenstlige oppdraget er avsluttet på reisemålet. Forhåndsgodkjenning av reisen med kostnads-oppstilling skal vedlegges reiseregningen

Deltar ektefelle/samboer på tjenestereise, skal reisen bestilles og utgiftene betales av den enkelte.

Reiseregninger

Etter reisen skal reisende levere utgiftsrapport i form av reiseregning, som registreres direkte via Power Office app. Tilgang gis av daglig leder. Alle utgifter må være støttet av kvitteringer og være i samsvar med NFFs utgiftsregler.

Reiseforsikring

NFF har kun tegnet reiseforsikring for daglig leder. De som ellers reiser på vegne av forbundet, må selv sørge for å ha reiseforsikring.

Vilkår for refusjon av reiseutlegg:

Reiseoppgjøret foretas på grunnlag av elektronisk reiseregning snarest, og senest innen 1 måned etter avsluttet reise, fremlegge oppgjøret for godkjenning.

Statens satser legges likevel til grunn som øvre grense for refusjon.

Reiseregning skal fylles ut i henhold til gjeldene lover og retningslinjer. Utgifter som ikke er dokumentert på godkjent måte, vil ikke bli refundert.

Utgifter til minibar, betalings-TV m.v., dekkes ikke.



NFF

Administrative rutiner

- Reiseoppgjør attesteres av daglig leder.
- Reisen skal bestilles så tidlig som mulig.
- Reiser flere sammen, bør reisen koordineres og bestilles samlet som én reise
- Krav til dokumentasjon og regnskapsbilag:
 - Kvitteringsbilag scannes/lastes opp i Power Office via app.
 - Betalings-/bankbilag, kopier eller betalingspåminning kan ikke benyttes.

Skattemessige forhold:

Deltagelse på reiser i forbundets regi vil normalt ikke medføre skattemessige konsekvenser for de som reiser. Dette forutsetter imidlertid at deltagerne har nødvendige arbeidsoppgaver på reisene, at utgiftene ikke er unormalt høye og at reisens omfang ikke overstiger oppdragets varighet. Hvis reisen utelukkende har det som skatteretten omtales som «feriemessig preg» vil dekningen av reisen kunne medføre innberetningsplikt og skatteplikt for deltageren.

Godkjenning av Reiseregulativ:

Dette reiseregulativet skal godkjennes av styret i NFF og budsjett gjennomgås årlig for eventuelle endringer.